



ŚLĄSKI ZWIĄZEK HOKEJA NA LODZIE
REGULAMIN ORGANIZACJI ROZGRYWEK
KATEGORII
MŁODZIEŻOWA LIGA HOKEJA KOBIET
SEZON 2023 / 2024

§ 1

1. Organizatorem rozgrywek jest Śląski Związek Hokeja na Lodzie (dalej SZHL).
2. Za prawidłowy przebieg rozgrywek odpowiada Wydział Gier i Dyscypliny SZHL (dalej WGiD SZHL).

§ 2

Aktami prawnymi obowiązującymi dla rozgrywek w kategorii MŁODZIEŻOWA LIGA HOKEJA KOBIET (dalej MLHK) są:

- niniejszy Regulamin Organizacji Rozgrywek,
- aktualne przepisy gry w hokeja na lodzie,
- Regulamin Współzawodnictwa Sportowego w Hokeju na Lodzie,
- Regulamin Dyscyplinarny PZHL,
- Karomierz PZHL,
- Regulamin Opłat PZHL

§ 3

W sezonie 2023/2024 w rozgrywkach uczestniczy 5 drużyn :

- 1. BS POLONIA BYTOM**
- 2. FUNDACJA NAPRZÓD JANÓW KATOWICE**
- 3. UKH BIAŁE JASTRZĘBIE**
- 4. SKKH ATOMÓWKI GKS TYCHY**
- 5. UKHK UNIA OŚWIĘCIM**

§ 4

Rozgrywki przeprowadzone zostaną w systemie czterech rund (każdy z każdym), według obowiązującego terminarza spotkań.

§ 5

1. Zespoły rozgrywają mecze w składach minimum **10 zawodniczek + 1 bramkarka**.
2. W przypadku gdy drużyna przystąpi do meczu w nie regulaminowym zestawieniu, mecz należy przeprowadzić. Po zakończeniu meczu Sędzia Główny ma obowiązek opisać zaistniały fakt w Protokole Meczowym a dalsze decyzję podejmie WGiD SZHL.

§ 6

1. Mecz trwa 3×20 minut
2. Każda tercja punktowana jest osobno. Obowiązuje punktacja:
 - 2 punkty – za zwycięstwo w tercji,
 - 1 punkt – za remis w tercji,
 - 0 punktów – za przegraną w tercji.

Przykład 1: (3:0, 2:1, 4:2 = 6 pkt / 0 pkt),

Przykład 2: (1:1, 2:1, 3:2 = 5 pkt / 1 pkt),

Przykład 3: (3:2, 2:1, 2:4 = 4 pkt / 2 pkt),

Przykład 4: (0:2, 0:0, 3:1 = 3 pkt / 3 pkt).

3. Każdą tercję należy rozpocząć od wyniku 0:0. W przypadku nałożenia w jakiegokolwiek tercji kary mniejszej lub/i większej, kary te nie „zerują się” a czas ich trwania przechodzi na następną tercję. W przypadku kar większych obowiązuje „Karomierz” PZHL.

§ 7

1. W sezonie 2023/2024 zawodniczki uczestniczące w rozgrywkach kategorii MLHK, prowadzonych przez Śląski Związek Hokeja na Lodzie w Katowicach, nie mają obowiązku posiadania podczas tych meczów „Książeczek Zdrowia Sportowca”.
2. Ważność badań lekarskich w „Książeczce Zdrowia Sportowca” weryfikowana będzie przez WGiD SZHL na etapie zatwierdzania zawodniczki do gry. Na tej podstawie zawodniczka zostanie wprowadzona do elektronicznego systemu statystycznego PZHL.
3. Z chwilą wygaśnięcia terminu zdolności zawodniczki do gry w hokeja na lodzie, zniknie ona z systemu elektronicznego systemu statystycznego PZHL, uniemożliwiając tym samym wprowadzenia jej do „Protokołu Meczowego”. W takim przypadku Klub zobowiązany jest do przekazania do WGiD „Książeczki Zdrowia Sportowca’ z aktualizacją zdolności zawodniczki do gry (do wglądu WGiD) oraz kserokopii tej „Książeczki” potwierdzonej „Za zgodność z oryginałem” przez przedstawiciela Klubu, uprawnionego do reprezentowania tego Klubu. Po pozytywnej weryfikacji zawodniczka ponownie wprowadzona zostanie do systemu elektronicznego systemu statystycznego PZHL.
4. W przypadku jakichkolwiek zmian zdolności zawodniczki do gry w hokeja na lodzie, Klub który zgłosił zawodniczkę do gry ma obowiązek w trybie natychmiastowym przekazać do WGiD SZHL aktualną informację na temat stanu zdrowia zawodniczki.
5. Klub którego reprezentuje dana zawodniczka ponosi pełną odpowiedzialność za informowanie WGiD SZHL o wszelkich zmianach zdolności zawodniczki do gry w hokeja na lodzie.
6. Zawodniczki uczestniczące w meczu muszą posiadać ważne Licencje Zawodnicze. W przypadku braku ważnej Licencji Zawodniczki, zawodniczka ta nie może brać udziału w meczu.

7. Kierownik lub Trener drużyny ma obowiązek najpóźniej na 30 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia meczu dostarczyć sędziom lodowym Licencje Zawodniczek oraz Zestawienie Zawodniczek przystępujących do meczu.

8. Przed każdym meczem Sędzia Główny, ma obowiązek sprawdzić zgodność Licencji Zawodniczek z przekazanym przez Kierownika lub Trenera drużyny Zestawieniem Zawodniczek.

§ 8

1. Organizatorem poszczególnych meczów są Kluby, które pełnią funkcję gospodarza zawodów.

2. Gospodarz zawodów zobowiązany jest zapewnić dyplomowaną pielęgniarkę lub ratownika medycznego, który powinien pojawić się na lodowisku minimum 15 minut przed zawodami (już na etapie rozgrzewki)

3. Sekretarz Zawodów jest odpowiedzialny za uzyskanie przed rozpoczęciem spotkania wpisu do Protokołu dyplomowanej pielęgniarki lub ratownika medycznego, z podaniem imienia i nazwiska oraz numeru uprawnienia lub pieczęci służbowej wraz z własnoręcznym podpisem. Jeżeli Sekretarz Zawodów przed rozpoczęciem spotkania nie uzyska stosownego wpisu, jest on bezwzględnie zobowiązany do poinformowania o tym fakcie - jeszcze przed rozpoczęciem spotkania - Sędziego Głównego tego spotkania.

4. W przypadku braku zabezpieczenia medycznego sędziowie czekają 15 minut. Po tym czasie kończą zawody. Czas oczekiwania może być dłuższy niż 15 minut, jeżeli drużyna przyjezdna wyrazi na to zgodę.

§ 9

1. W kategorii MLHK mecze prowadzi dwóch sędziów lodowych (dwóch Sędziów Głównych) oraz dwóch sędziów funkcyjnych (Sędzia Czasu oraz Sekretarz)

2. Obsadę sędziowską na mecze przygotowuje Referat Obsad Wydziału Sędziowskiego SZHL.

3. W sezonie 2023/2024 Sekretarz zobowiązany jest do przesłania maksymalnie do dwóch godzin po zakończeniu spotkania wersji elektronicznej protokołu na adres e-mail: protokoly@szhl.com.pl. Wersję papierową Protokołu wraz z Zestawieniami Drużyn należy dostarczyć w dowolny sposób do siedziby Śląskiego Związku Hokeja na Lodzie (adres do korespondencji: **Śląski Związek Hokeja na Lodzie, ul. Szopienicka 66, 40-431 Katowice**) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych licząc od dnia rozegrania meczu. Jako datę dostarczenia przyjmuje się datę wpływu do biura SZHL potwierdzoną pieczęcią datownika biura.

4. W przypadku nałożenia podczas meczu kar większych lub zaistnienia incydentów, opisanych przez sędziego w Protokole Meczowym lub dokumencie „Opis Incydentu”, Sędzia Główny zobowiązany jest do przekazania stosownej informacji maksymalnie do dwóch godzin po zakończeniu spotkania na adres e-mail: wgid@szhl.com.pl

5. Pełną odpowiedzialność za prowadzenie ewidencji i prawidłowe stosowanie przepisów dotyczących zawieszenia licencji zawodniczek ponosi klub ukaranej zawodniczki. Zadaniem WGiD jest nadzór nad prawidłowością realizacji zawiesznień.

§ 10

Drużyna gospodyń zobowiązana jest do gry w strojach koloru jasnego (koszulka minimum 80% koloru jasnego), a drużyna gości koloru ciemnego (koszulka minimum 80% koloru ciemnego).

§ 11

Klub, który wycofa drużynę po ogłoszeniu terminarza rozgrywek, jest zobowiązany zapłacić karę pieniężną zgodnie z Regulaminem Opłat PZHL.

§ 12

1. W meczach uczestniczą zawodniczki potwierdzone przez Wydział Gier i Dyscypliny Śląskiego Związku Hokeja na Lodzie.

2. W rozgrywkach biorą udział zawodniczki z roczników 2008 i młodsze.

3. Drużyna UKH UNIA OŚWIĘCIM może zgłosić dwie zawodniczki z rocznika 2007
4. Drużyna SKKH ATOMÓWKI GKS TYCHY może zgłosić dwie zawodniczki z rocznika 2007
5. Drużyna FUNDACJA NAPRZÓD JANÓW KATOWICE może zgłosić jedną zawodniczkę z rocznika 2007
6. Każdy klub jest odpowiedzialny za potwierdzenie do gry swoich zawodniczek.
7. Imienne listy zawodniczek będą weryfikowane przez WGiD SZHL zgodnie z harmonogramem, który zostanie przesłany do klubów po zatwierdzeniu Regulaminu rozgrywek przez Zarząd SZHL i wniesieniu opłat zgodnie z Regulaminem Opłat PZHL.
8. Do zatwierdzenia listy zawodniczek przez WGiD SZHL należy dołączyć dla każdej zgłoszonej zawodniczki: zobowiązanie do reprezentowania barw klubowych, „Książeczki Zdrowia Sportowca” wraz z aktualnym wpisem o zdolności do gry w hokeja na lodzie (do wglądu) oraz kserokopię tej „Książeczki” potwierdzonej „Za zgodność z oryginałem” przez przedstawiciela Klubu, uprawnionego do reprezentowania tego Klubu..

§ 13

1. Gospodarz zawodów powiadamia e-mailem drużynę gości, Referat Obsad Wydziału Sędziowskiego SZHL oraz WGiD SZHL (adres e-mail: wgid@szhl.com.pl) o miejscu i godzinie spotkania najpóźniej na siedem dni przed terminem meczu.
2. W przypadku niedotrzymania tego obowiązku Klub zobowiązany jest do złożenia stosownych wyjaśnień do WGiD SZHL który może nałożyć karę regulaminową zgodnie z Regulaminem Opłat PZHL.

§ 14

1. W dni powszednie mecz nie może rozpocząć się wcześniej niż o godzinie 16.00, ani później niż o godzinie 18:00 W soboty oraz dni wolne mecz nie może rozpocząć się wcześniej niż o godzinie 08:00, ani później niż o godzinie 18:00

2. Za zgodą drużyny przeciwnej, godzina rozpoczęcia meczu może zostać zmieniona. O dokonanej zmianie należy powiadomić WGiD SZHL.

§ 15

1. Gospodarz zawodów powinien udostępnić gościom płytę lodowiska celem przeprowadzenia rozgrzewki minimum 10 minut przed rozpoczęciem meczu.

2. Gospodarz jest zobowiązany do udostępnienia gościom oraz sędziom zawodów szatni, które spełniają wymogi przepisów gry hokeja na lodzie.

3. W kategorii rozgrywkowej MLHK taflę należy przygotować przed rozgrzewką oraz po zakończeniu drugiej tercji. Jeżeli jakiegokolwiek mecze kategorii rozgrywkowych: Mikrus, Żak Młodszy, Żak Starszy, MLHK odbywają się są jeden po drugim, taflę należy przygotować przed rozgrzewką pierwszego meczu, po zakończeniu drugiej tercji pierwszego meczu oraz po zakończeniu pierwszej tercji drugiego meczu (co drugą tercję).

§ 16

1. SZHL dopuszcza możliwość zmiany gospodarza meczu zachowując przepisy Regulaminu PZHL.

2. Mecz może być rozegrany przed terminem, po uzgodnieniu przez zainteresowane kluby i uzyskaniu zgody od WGiD SZHL

3. Informacje o każdej zmianie terminu lub gospodarza meczu w stosunku do zatwierdzonego terminarza rozgrywek należy przekazać na następujące adresy e-mail: wgid@szhl.com.pl oraz m.chwieduk@gmail.com

4. Przesunięcie meczu po za termin wyznaczony przez WGiD SZHL, bez uprzedniego uzyskania zgody WGiD SZHL jest zabronione

§ 17

1. Każdy nierozegrany mecz będzie przedmiotem postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego przez WGiD SZHL. W przypadku ustalenia winnych mecz zostanie zweryfikowany jako walkower na niekorzyść drużyny, która spowodowała niedotrzymanie terminu.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od obu drużyn mecz nie dojdzie do skutku lub zostanie przerwany i niedokończony, wówczas stosowną decyzję podejmie WGiD SZHL.
3. W przypadku odwołania meczu najpóźniej na dzień przed planowaną datą, gospodarz zawodów jest zobowiązany do powiadomienia wszystkich sędziów wyznaczonych na obsadzie na ten mecz. W przypadku niepowiadomienia lub odwołania meczu w planowanym dniu zawodów, gospodarz zawodów ponosi koszty poniesione przez sędziego, który stawił się na obiekcie sportowym do wykonania swoich obowiązków

§ 18

1. Na żądanie kierownika drużyny Sędzia Główny zobowiązany jest skontrolować tożsamość zawodniczek każdej drużyny na podstawie Licencji Zawodniczej.
2. Żądanie sprawdzenia tożsamości zawodników można zgłaszać tylko bezpośrednio po zakończonej tercji.
3. Żądanie nieuzasadnione skutkować będzie nałożeniem kary wynikającą z przepisów gry.

§ 19

1. Wszystkie kary pieniężne nałożone przez WGiD SZHL należy wpłacić zgodnie z wydanym „Orzeczeniem WGiD SZHL” na konto Śląskiego Związku Hokeja na Lodzie: 10 1750 0012 0000 0000 2357 9944.
2. Kluby odpowiedzialne są za terminową zapłatę kar za swoje zawodniczki, działaczy i trenerów.

3. Brak potwierdzenia wpłaty powoduje automatyczne zawieszenie uprawnień do gry ukaranej zawodniczki lub zakaz wykonywania czynności dla osób funkcyjnych.

§ 20

1. Instancją odwoławczą od orzeczeń WGiD SZHL jest Zarząd SZHL.
2. Odwołanie należy złożyć w terminie do 14 dni po ogłoszeniu orzeczenia przez WGiD SZHL.
3. Klub wnoszący protest zobowiązany jest wpłacić kaucję w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych).
4. Brak wpłaty kaucji protest nie będzie rozpatrywany.
5. Kaucja zostanie zwrócona po pozytywnym rozpatrzeniu protestu.

§ 21

O wszystkich sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem, decyduje Wydział Gier i Dyscypliny SZHL w porozumieniu z Zarządem SZHL.